



## Hoja de consejos: impacto e indicadores Financiamiento Institucional

---

La siguiente hoja de consejos sirve de guía a los futuros socios del WPHF sobre el financiamiento institucional, así como los indicadores y otros indicadores sugeridos que se utilizarán para medir y realizar un seguimiento del progreso y los resultados del proyecto.

### Sobre la financiación institucional

La financiación institucional tiene por objetivo reforzar la capacidad institucional de las organizaciones de derechos de las mujeres y lideradas por mujeres/mujeres jóvenes que trabajan en cuestiones específicas de género en contextos de paz, seguridad y acción humanitaria, para garantizar que puedan sostenerse y mejorar su impacto. Estos proyectos deben demostrar cómo el contexto actual afecta las capacidades institucionales y financieras de la organización, y cómo la financiación apoyaría a la organización. El propósito de esta modalidad de financiación **no es** financiar actividades programáticas.

Se puede incluir una variedad de intervenciones y enfoques que contribuyan al fortalecimiento institucional y la sostenibilidad de las organizaciones de derechos de las mujeres, lideradas por mujeres o por mujeres jóvenes. Algunos ejemplos incluyen:

- ▶ Estrategias, herramientas o sistemas adaptativos usados por la organización para mantener sus operaciones
- ▶ Gestión de riesgos y planes o estrategias de contingencia para la organización
- ▶ Pago de salarios para el personal o estipendios para voluntarios/miembros de la junta directiva
- ▶ Pago de alquiler, servicios públicos u otros costos operativos
- ▶ Adquisición de equipos, mobiliario de oficina, software, etc.
- ▶ Fortalecimiento de la capacidad del personal, de los voluntarios o de los miembros de la junta directiva en materia de políticas, procedimientos y estrategias
- ▶ Planificación estratégica
- ▶ Estrategias de movilización de recursos, estrategias de comunicación, estrategias PSHEA, etc.
- ▶ Capacitación en salud mental y apoyo psicosocial para el personal y los voluntarios

**La lista anterior no es exhaustiva y las OSC deben diseñar sus proyectos en función de las necesidades específicas de sus contextos.**

### Productos, actividades y marco temporal

La **sección 4** de la plantilla de propuesta destaca los resultados y las actividades que llevará a cabo su organización, así como el marco de tiempo.

**Producto:** Un producto puede ser un servicio, una acción completada o cualquier otro tipo de producto realizado por su organización, relacionado a un grupo de actividades. El producto se escribe de la siguiente manera: *Elaboración de un plan estratégico con perspectiva de género.*

**Actividad:** Es una acción realizada por su organización utilizando recursos humanos y financieros. Una actividad es específica y está escrita de la siguiente manera: *Realizar un taller con el personal y los miembros de la junta directiva para desarrollar un plan estratégico.* Debe tener varias actividades que contribuyan al resultado y ser lo más específico posible.

**Marco temporal:** cuando se planifica cada actividad. Se debe identificar el mes y el año.

El número de productos y actividades depende de varios factores, incluso los recursos humanos y financieros disponibles, el alcance de su proyecto, la duración de su proyecto y lo que se necesita para contribuir al cambio esperado.

**Ejemplo:**

Producto	Actividades	Marco Temporal
Producto 1: Elaboración de un plan de contingencia y gestión de riesgos que tenga en cuenta las cuestiones de género	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contratar a un consultor para apoyar en el nuevo plan de contingencia de la organización y su gestión de riesgos con perspectiva de género.</li><li>• Llevar a cabo capacitaciones con el personal y los miembros de la junta directiva sobre la gestión de riesgos y la planificación de contingencias.</li></ul>	Enero 2024 Febrero - abril 2024
Producto 2: Actualización de los sistemas informáticos para cumplir eficazmente el mandato de la Organización	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir un nuevo software de gestión financiera y de recursos humanos</li><li>• Reemplazar cinco computadoras que no funcionan para que el personal pueda trabajar a distancia</li><li>• Proporcionar capacitación sobre un software de gestión financiera y de recursos humanos</li></ul>	Febrero 2024 Febrero 2024 Marzo 2024
Producto 3: Sesiones de salud mental para el personal y los voluntarios	<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparar una guía de salud mental y de bienestar para el personal y los voluntarios</li><li>• Llevar a cabo capacitaciones sobre la salud mental y el bienestar para los empleados y los voluntarios que trabajan.</li></ul>	Abril 2024 Mayo 2024

### Medir los Proyectos Institucionales (Indicadores Requeridos)

Los proyectos de financiación institucional **deben** utilizar los **cuatro** indicadores siguientes para demostrar el cambio y el alcance del proyecto, y como se indica en la plantilla de propuesta de proyecto:

1. El número promedio de meses que la organización puede sostenerse como resultado de la financiación institucional
2. El número y porcentaje de empleados retenidos como resultado de la financiación institucional
3. El número de empleados/voluntarios que se benefician directamente de la respuesta (por sexo y grupo de edad<sup>1</sup>)
4. El número de personas que se benefician indirectamente de la respuesta

**Opcional (seleccione si corresponde):**

5. El número/los tipos de estrategias, herramientas o sistemas adaptativos usados por la organización para mantener las operaciones
6. El desarrollo de planes o estrategias de gestión de riesgos y contingencias para la organización

### Tabla 1: Como definir los indicadores (indicadores obligatorios)

Indicadores requeridos	Definiciones
<b>Indicador de impacto 1</b> El número promedio de meses que la organización puede sostenerse como	Este es un indicador cuantitativo que indica el número total de meses promedio que su organización puede continuar y sostenerse como resultado de la financiación proporcionada por WPHF. Puede incluir meses más allá del período del proyecto.

<sup>1</sup> El desglose se realiza por sexo (mujeres/niñas y hombres/niños, o si procede, comunidades LGBTQI+) y por edad (0-17, 18-29 y 30 años o más). Otro desglose puede incluir personas con discapacidades, desplazados internos o refugiados, hogares encabezados por mujeres, etc., si procede.

Indicadores requeridos	Definiciones
resultado de la financiación institucional	Los cálculos deben hacerse en función del número de meses que su organización puede: i) retener el mismo número de personal; ii) proporcionar los salarios del personal; o iii) pagar el alquiler, la electricidad, el internet y otros costos operativos.
<b>Indicador de impacto 2</b> El número/porcentaje del personal retenido como resultado de la financiación institucional	Se trata de un indicador cuantitativo que cuenta cuántos miembros del personal de su organización han conservado su puesto/salario como resultado de la financiación proporcionada por WPHF. Deben indicarse tanto el número total como el porcentaje de personal retenido. Para calcular el porcentaje, divida el número total de empleados retenidos por el número total de empleados de la organización.
<b>Indicador 3:</b> El número de empleados/voluntarios que se benefician directamente de la respuesta (por sexo, grupo de edad)	<p>Los beneficiarios directos se refieren a las personas, grupos u organizaciones que se benefician directamente de su intervención, o que son los destinatarios directos de sus actividades y son explícitamente indicados en el producto y las declaraciones del producto en el marco de resultados. Los beneficiarios directos y los grupos destinatarios son los mismos.</p> <p>En el caso de la financiación institucional, los beneficiarios directos son el personal de su organización, los voluntarios o los miembros que reciben una formación a través de la financiación institucional.</p> <p>Los beneficiarios directos deben estar desglosados por sexo y grupo de edad (0-17 años, 18-29 años y 30 años o más). Si es necesario, se puede incluir otro desglose (por ejemplo, personas con discapacidades, desplazados internos, hogares encabezados por mujeres o refugiados, las partes interesadas, etc.).</p>
<b>Indicador 4:</b> Número de personas que se benefician indirectamente de la respuesta	<p>Los beneficiarios indirectos se refieren a individuos, grupos u organizaciones que no son el objetivo directo de sus intervenciones, pero que se ven afectados indirectamente por sus actividades. En el caso de la financiación institucional, los beneficiarios indirectos se refieren a los miembros de la comunidad a los que sirve su organización.</p> <p>El cálculo de los beneficiarios indirectos generalmente se realiza tomando el tamaño promedio de la familia y multiplicándolo por sus beneficiarios directos. Aunque esto puede crear una doble contabilización, usar un tamaño medio más pequeño puede ayudar. Por ejemplo, si el tamaño promedio de la familia es de 5 y los beneficiarios directos son 100, se multiplicará <math>5 \times 100 = 500</math>.</p> <p>No es necesario desglosar los beneficiarios indirectos.</p>
<b>Indicador de impacto 5 (opcional)</b> El número/los tipos de estrategias, herramientas o sistemas adaptativos adoptados por la organización para la continuidad de las operaciones	Este indicador es tanto numérico como descriptivo. Cuenta el número y los tipos (descripción) de nuevas estrategias, herramientas o tecnologías desarrolladas en su organización para ayudar a continuar su trabajo relacionado con el programa sobre las mujeres, la paz y la seguridad y/o la respuesta humanitaria con perspectiva de género. Esto puede incluir nuevas infraestructuras informáticas, software, sistemas informáticos y nuevas formas de trabajo (por ejemplo, tecnologías móviles o trabajo a distancia, etc.). También puede incluir nuevos enfoques o estrategias implementadas, como estrategias de movilización de recursos, estrategias de recursos humanos, planes de continuidad o cualquier otra estrategia que ayude a su organización a continuar sus operaciones en entornos frágiles.
<b>Indicador de impacto 6 (opcional)</b> Desarrollo de planes o estrategias de gestión de riesgos y contingencias para la organización	Se trata de un indicador cualitativo que describe como su organización ha desarrollado o actualizado su estrategia de gestión de riesgos, sus planes de contingencia, su estrategia humanitaria o de emergencia, sus planes de respuesta a pandemias o cualquier otro plan o estrategia que fortalezca la capacidad de su organización para llevar a cabo su trabajo y misión en favor de la paz y el apoyo a las mujeres, incluso a las mujeres jóvenes, en contextos afectados por las crisis y los conflictos.

## Otros indicadores sugeridos<sup>2</sup>

Además, los proyectos pueden añadir un indicador adicional que sea relevante. Esto debe incluirse en **la sección 4** de la plantilla de propuesta. El indicador debe ser capaz de demostrar el cambio esperado que el proyecto pretende lograr en función de las intervenciones.

Los siguientes indicadores son **solo sugerencias** para ayudarle a definir los indicadores adicionales. No son obligatorios.

Otros indicadores sugeridos	Definiciones
El número/porcentaje de empleados o voluntarios con nuevos conocimientos sobre las herramientas y las estrategias organizativas adoptadas	<p>Este es un indicador cuantitativo y cuenta el número total de empleados o voluntarios de su organización que han adquirido nuevos conocimientos sobre nuevas herramientas o estrategias que se han adoptado en la organización.</p> <p>Esto se puede lograr a través de la capacitación, el coaching o la tutoría, o por sesiones de trabajo que se realicen en la organización.</p> <p>Desagregar este indicador por sexo y grupo de edad (0-17 años, 18-29 años y 30 años y más).</p>
Los fondos movilizados como resultado de las nuevas estrategias de movilización de recursos	<p>Se trata de un indicador cuantitativo que demuestra la cantidad de financiación adicional que ha obtenido como resultado de mejores estrategias de movilización de recursos en su organización. Esto puede ser en la moneda local o en dólares estadounidenses.</p>
El número de empleados o voluntarios que adoptan nuevas formas de trabajo para seguir prestando servicios a las comunidades	<p>Se trata de un indicador cuantitativo que capta el número total de empleados o voluntarios de su organización que utilizan nuevas herramientas como el teletrabajo, la mensajería móvil u otras estrategias de la organización basadas en la financiación institucional.</p> <p>Debe desagregar este indicador por sexo y grupo de edad (0-17 años, 18-29 años y 30 años y más).</p>

---

<sup>2</sup> Es importante tener un equilibrio entre los indicadores cuantitativos y **cuantitativos** en su marco de resultados. Los indicadores cualitativos permiten explorar en profundidad las experiencias, opiniones y percepciones de individuos y grupos y ayudan a explicar "cómo" y "por qué" se han logrado los cambios.